

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

VAKEDno-2026-3136**Tutkimuslupa: Hyvinvointialueen asiakasmaksujen vaikutus asiakkaan talouteen kotihoidossa**

Metropolia ammattikorkeakoulun opiskelija XXX hakee tutkimuslupaa YAMK-opintoihin kuuluvaan opinnäytetyöhön *Hyvinvointialueen asiakasmaksujen vaikutus asiakkaan talouteen kotihoidossa*.

Tutkimussuunnitelman tiivistelmä

Opinnäytetyön tarkoituksena on selvittää, miten kotihoidon asiakasmaksut vaikuttavat asiakkaiden taloudelliseen tilanteeseen ja arjen selviytymiseen ja palvelujen käyttöön asiakkaiden omien kokemusten perusteella. Kohderyhmänä on Martinlaakson alueen kotihoidon asiakkaat ja heidän läheisensä asiakkaan suostumuksella. Tutkimuksen näkökulmana on asiakkaiden omat kokemukset ja selviytymisstrategiat.

Opinnäytetyön tavoitteena on tuottaa syvällistä ja hyödynnettävää tietoa siitä, miten kotihoidon asiakasmaksut vaikuttavat asiakkaiden taloudelliseen tilanteeseen ja arjen selviytymiseen. Lisäksi tavoitteena on tarjota hyvinvointialueelle syvällistä ja hyödynnettävää asiakasymmärrystä asiakasmaksujen vaikutuksista sekä tunnistaa kehittämistarpeita maksukäytäntöihin, taloudelliseen tukeen ja palvelujen saatavuuteen.

Aineistonkeruu toteutetaan teemahaastatteluilla asiakkaan kotona tai muussa haastateltavan haluamassa rauhallisessa paikassa (n=6-8). Tutkimusaineiston keruu-aika on elo-lokakuussa 2026. Tutkimuksen vastuhenkilö lähettää haastattelukutsua VAKEn sisällä.

Tutkimuslupahakemuksen käsittely

Tutkimuslupahakemus on saapunut Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen kirjaamoon 15.6.2026. Hakemusta on täydennetty 28.6.2026. Tehdyn arvion mukaan tutkimussuunnitelmasta ja sen liiteasiakirjoista käy riittävästi ilmi hyvä tutkimuskäytäntö. Viranhaltijapäätöksen valmistelussa on huomioitu vaikutusten ennakoarviointi.

Tutkimuksesta hyvinvointialueelle aiheutuvat kustannukset

Vähäisiä työaikakustannuksia tutkimuksen vastuuhenkilölle haastattelukutsun välittämisestä kohderyhmälle.

Tutkijan sitoutuminen toteuttamisehtoihin

Mikäli tutkimuksen valmistuminen viivästyy, tulee siitä ilmoittaa sähköpostitse Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen kirjaamoon. Tutkimustoiminnan ohjeiden mukaisesti tarvittaessa tulee lähettää myös tutkimuslupan jatkohakemus kirjaamoon.

Tutkija on sitoutunut siihen, ettei käytä saamiaan tietoja tutkittavan tai hänen läheistensä vahingoksi tai halventamiseksi tai sellaisten etujen loukkaamiseksi, joiden suojaksi on säädetty salassapitovelvollisuus ja tietosuojasäännöksiä eikä luovuta kerättyjä tietoja muuhun tarkoitukseen kuin mihin tutkimuslupa on myönnetty. Tutkija sitoutuu myös noudattamaan tutkimuseettisiä periaatteita sekä Vantaan ja Keravan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

hyvinvointialueella määritellyjä tutkimuksen toteutusehtoja. Mikäli tutkimusryhmään halutaan ottaa uusia jäseniä, jotka käsittelevät henkilötietoja, tulee tutkimuksen vastuullisen johtajan ilmoittaa asiasta hyvinvointialueen kirjaamoon ja toimittaa uuden tutkijan allekirjoittama henkilötietojen salassapitosopimus. Uusi tutkija sitoutuu kaikkiin em. ehtoihin.

Tutkimuksen valmistuttua tutkimusraportti tulee toimittaa Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen käyttöön sähköpostitse pdf-versiona kirjaamoon, kirjaamo@vakehyva.fi. Tutkija ilmoittaa samalla mahdollisesti syntyneen rekisteriaineiston hävittämisestä.

Päätöksen peruste

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön § 34 mukaan palvelualuejohtajan toimivaltaan kuuluu päättää palvelualueen koskevista tutkimusluvista sekä tietoluvista.

Päätös

Päätän myöntää tutkimusluvan tutkimukselle *Hyvinvointialueen asiakasmaksujen vaikutus asiakkaan talouteen kotihoidossa*.

Tiedoksi

asianosaiset

Allekirjoitus

Susanne Laine, vs. kotona asumisen palvelujen palvelualuejohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on nähtävillä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla 2.7.2026 alkaen.

Tiedoksianto asianosaiselle

Annettu tiedoksi sähköisesti 2.7.2026.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 3

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen aluehallitukselle. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Oikaisuvaatimus toimitetaan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue, aluehallitus

Osoite:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue / kirjaamo

PL 1000

01088 Vantaan ja Keravan hyvinvointialue

kirjaamo@vakehyva.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, Suomi.fi-tiedoksiantoa varten henkilötunnuksesi, yritys- ja yhteisötunnus, sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toissijaisesti toimittaa (prosessiosoite) ja oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitus. Jos sinulla on laillinen edustaja, valituksessa tulee olla sinun nimesi ja kotikunnan lisäksi myös tämän nimi, henkilötunnus, prosessiosoite ja allekirjoitus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä, eli viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo: 16.00. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.